

Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников. Запись и проведение в АСУ РСО

Содержание

1	Введение	3
2	Работа сотрудника ОО с мероприятиями Всероссийской олимпиады школьников	4
3	Запись на Всероссийскую олимпиаду школьников учеником и родителем	9

1 Введение

Всероссийская олимпиада школьников (далее - ВсОШ) - система ежегодных предметных олимпиад для обучающихся в государственных, муниципальных и негосударственных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы.

Самый первый - школьный - этап ВсОШ охватывает максимальное число участников и, как правило, проходит одновременно во всех школах, лицеях и гимназиях одного муниципалитета.

Данное руководство посвящено учёту только школьного этапа ВсОШ в системе АСУ РСО, а именно, планированию данного мероприятия в системе, регистрации участников на школьный этап ВсОШ, а также подведению итогов школьного этапа.

1. Планирование школьного этапа ВсОШ

Планировать в системе этапы ВсОШ (т.е. добавлять мероприятие ВсОШ, настраивать его статус, даты проведения и т.п.) могут только сотрудники Управления образования.

2. Регистрация участников школьного этапа ВсОШ

Каждое территориальное управление Министерства образования должно запланировать (добавить в АСУ РСО) мероприятие школьного этапа ВсОШ в своём округе.

После того как органы УО добавили в АСУ РСО мероприятия школьного этапа, регистрация участников может проходить разными способами:

- а) на уровне УО могут назначить участников любые сотрудники с ролями: Координатор мероприятий, Администратор УО, Сотрудник УО;
- б) сотрудник школы (с определёнными правами доступа) может назначить участников из числа учащихся своей школы;
- в) учащийся или родитель могут самостоятельно записаться на школьный этап ВсОШ.

3. Подведение итогов школьного этапа ВсОШ

После того как проведён школьный этап ВсОШ, можно ввести результаты участия на уровне УО или на уровне школы, каждому учащемуся персонально. Учащийся увидит свой результат участия в личном кабинете в АСУ РСО (соответственно, родитель сможет увидеть результат своего ребёнка).

После подведения итогов школьного этапа ВсОШ в системе АСУ РСО открывается запись на следующий этап - окружной. На окружной этап может быть допущен только ученик, набравший на школьном этапе количество баллов выше порогового (пороговый, или проходной балл устанавливается для каждого предмета в каждом классе). Планирование и проведение следующих этапов ВсОШ не описано в данном руководстве.

2 Работа сотрудника ОО с мероприятиями Всероссийской олимпиады школьников

Сотрудник ОО может работать с мероприятиями ВсОШ в меню **Расписание**, подраздел **Мероприятия -> Олимпиады**, **конкурсы**. На этом экране можно выбрать учебный год, затем тип мероприятия "Всероссийская олимпиада школьников": на экране будет выведен список всех мероприятий ВсОШ, которые были созданы в вышестоящих органах управления, в заданном учебном году (см. Рисунок 1).

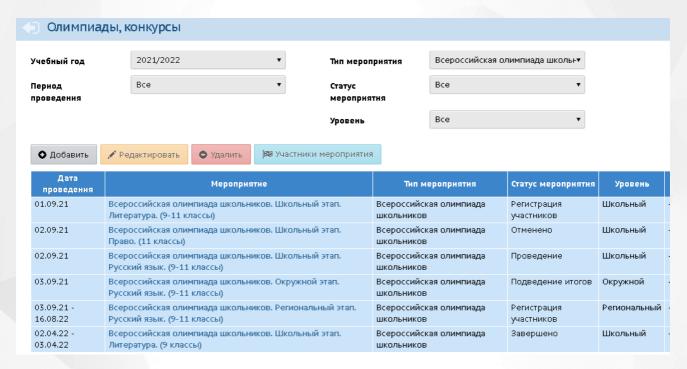


Рисунок 1 - Экран Олимпиады, Конкурсы

Фильтр **Период проведения** позволяет выбрать предстоящие или завершённые мероприятия (по дате их проведения).

Фильтры **Статус мероприятия**, **Уровень** также позволяют ограничить список, выбрав определённые мероприятия.

Просматривать мероприятия на экране **Олимпиады, конкурсы** по умолчанию могут все сотрудники ОО. Определять участников и итоги участия в своей ОО - по умолчанию могут только сотрудники с ролями Администратор и Завуч. Права доступа для каждой роли могут настраиваться на экране **Права доступа**, в блоке **Расписание**.

Сотрудник ОО не может сам добавить мероприятие ВсОШ, но может зарегистрировать участников на школьный этап ВсОШ, а после проведения школьного этапа - проставить им результаты участия.

Существует два способа добавления учащегося: через личную карточку ученика и через

меню Расписание, раздел Мероприятия -> Олимпиады, Конкурсы.

Чтобы добавить участников школьного этапа ВсОШ на экране **Олимпиады, конкурсы**, выделите мышью в таблице строку с нужным мероприятием ВсОШ, после чего нажмите кнопку **Участники мероприятия**.

Для добавления одного участника нажмите кнопку **Добавить участника**. Откроется экран, в котором необходимо ввести **Ф.И.О. участника** (для поиска необходимо ввести 3 или более символов). Желаемый участник будет найден, если он зачислен в данную организацию. Затем нажмите кнопку **Сохранить**. (см. Рисунок 2).

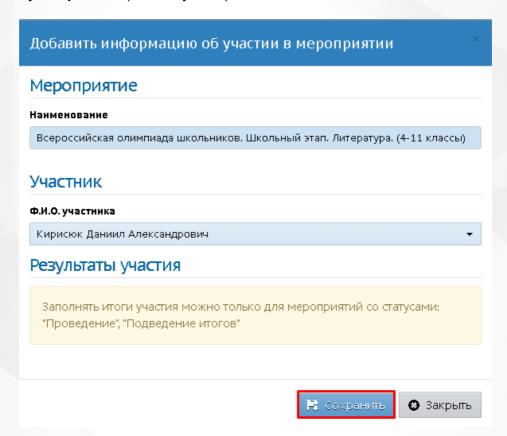


Рисунок 2 - Добавление участника

Если добавляемый учащийся обучается в классе, удовлетворяющем условиям олимпиады, данный учащийся будет добавлен в список участников. Если учащийся не подходит по классу (например, ВсОШ проводится по информатике 9-11 класс, а ученик учится в 8 классе), появится соответствующее уведомление, учащийся не будет добавлен.

Для массового добавления участников (например, чтобы выбрать сразу весь класс или всю параллель) нажмите кнопку **Добавить участников**. Откроется экран **Выбрать участников** мероприятия (см. Рисунок 3).

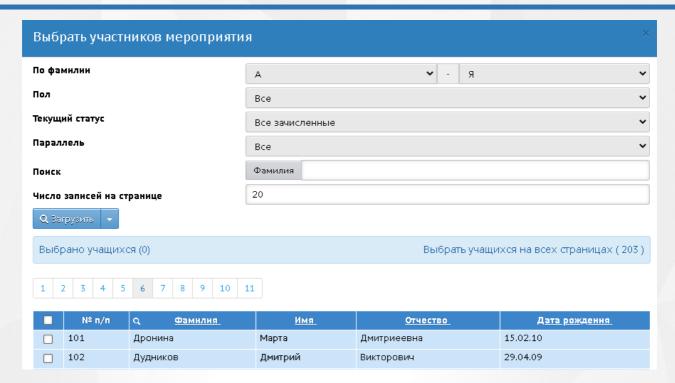


Рисунок 3 - Выбрать участников мероприятия

При необходимости выберите нужное значение фильтров.

Для выбора отдельных участников можно проставить "галочки" в соответствующих строках; либо можно выбрать сразу всю страницу с помощью "галочки" в заголовке таблицы; либо нажать ссылку "Выбрать учащихся на всех страницах". Затем нажмите кнопку **Добавить** (см. Рисунок 4).

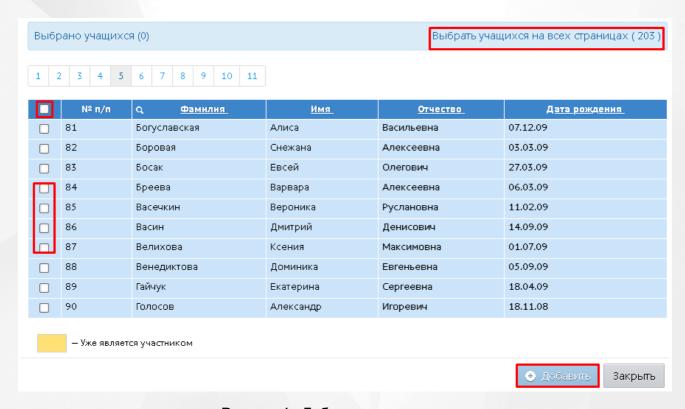


Рисунок 4 - Добавление участников

Участники будут добавлены в мероприятие.

В личной карточке любого ученика (Управление -> Пользователи -> Ученики) в блоке Личные достижения удобно просмотреть все мероприятия, в которых данный ученик участвовал, в том числе этапы ВсОШ (см. Рисунок 5).

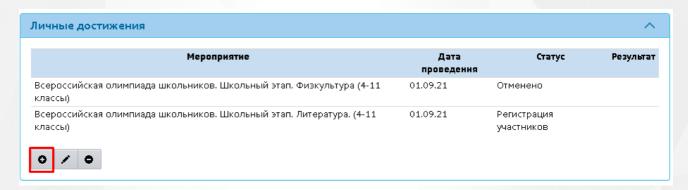


Рисунок 5 - Личные достижения ученика

Также в личной карточке можно назначить ученика для участия в школьном этапе ВсОШ. Для этого в блоке **Личные достижения** нажмите значок , откроется окно с выбором мероприятия (см. Рисунок 6).

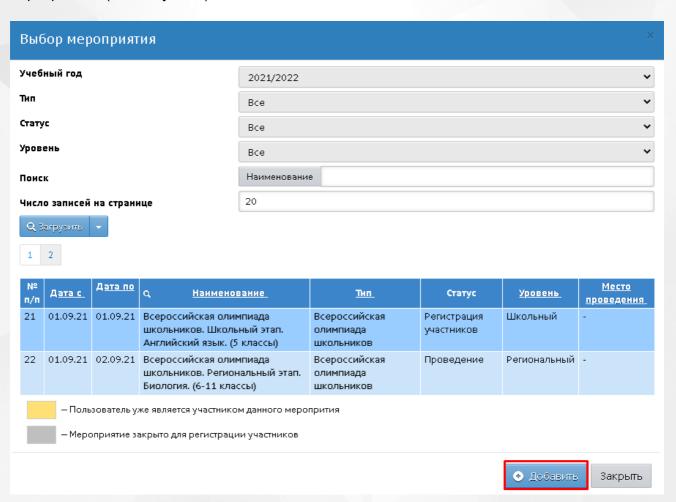


Рисунок 6 - Добавление участника

Выберите мероприятие ВсОШ, затем нажмите кнопку **Добавить**. Ученик будет добавлен на участие в мероприятие ВсОШ.

Для школьного этапа ВсОШ сотрудник ОО может указать результаты участия только детям из своей школы. Для редактирования итогов участия выберите мероприятие ВсОШ, затем нажмите значок

Откроется экран, на котором можно указать итоги проведения мероприятия ВсОШ (см. Рисунок 7).

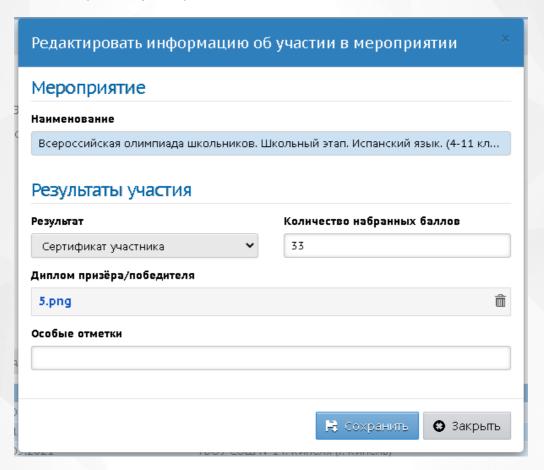


Рисунок 7 - Выставление итогов

Введённые итоги участия будут доступны в АСУ РСО самому учащемуся, его родителю, а также будут отображаться на уровне вышестоящего органа управления, который является организатором школьного этапа ВсОШ.



Редактировать итоги участия можно только для мероприятий со статусами: "Проведение" и "Подведение итогов".

Для удаления ученика из участия в олимпиаде выберите мероприятие ВсОШ, затем нажмите значок



Если мероприятие ВсОШ имеет статус "Завершено" или "Отменено", то удаление ученика из мероприятия, а также редактирование итогов участия невозможно.

3 Запись на Всероссийскую олимпиаду школьников учеником и родителем

Для записи на Всероссийскую олимпиаду школьников учащемуся необходимо выбрать меню **Портфолио**, раздел **Личный план мероприятий**. Откроется список всех мероприятий, в которых участвует данный учащийся (см. Рисунок 8).

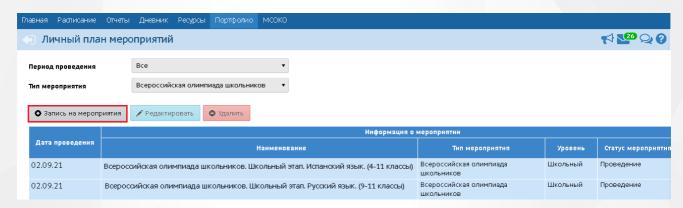


Рисунок 8 - Личный план мероприятий

При нажатии на кнопку **Запись на мероприятия**, откроется окно с выбором мероприятия. Выберите тип "Всероссийская олимпиада школьников", будут выведены мероприятия ВсОШ по всем предметам, которые подходят для возрастной категории ученика. Желтым цветом выделены мероприятия, в которых на данный момент участвует ученик (см. Рисунок 9).

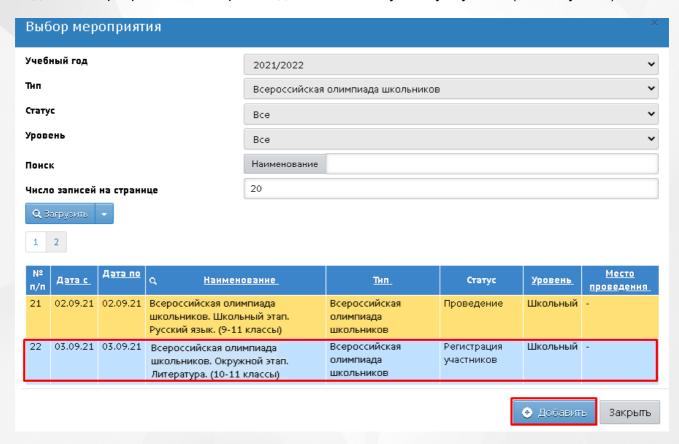


Рисунок 9 - Выбор мероприятия

Выделите мышью олимпиаду, на которую вы хотите записаться, затем нажмите кнопку **Добавить**. Выбранная олимпиада будет добавлена в ваш личный план мероприятий, кроме того, сотрудники школы также увидят, что вы зарегистрированы как участник данной олимпиады.

По нажатию кнопки **Редактировать** откроется окно с результатами участия учащегося. В данном окне учащийся может выгрузить прикрепленный документ с результатами. Редактирование результатов недоступно (см. Рисунок 10).

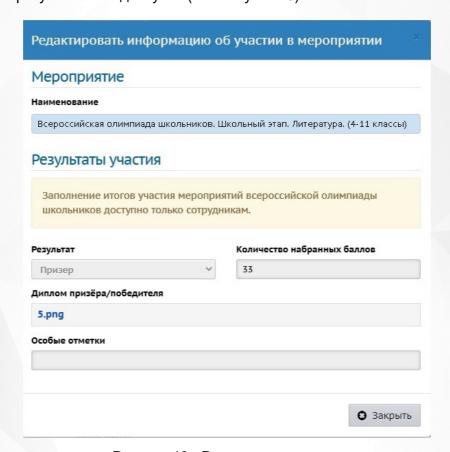


Рисунок 10 - Результаты участия

Результаты участия также отображаются на главном экране меню **Личный план** мероприятий, в столбце **Результаты участи**я.

Удалить заявку из мероприятия возможно только у мероприятий в статусе "Регистрация участников", "Проведение" и "Подведение итогов" посредством нажатия кнопки **Удалить**.

Родитель в системе АСУ РСО также видит в разделе **Портфолио** экран **Личный план мероприятий**. Здесь отображаются все мероприятия, в том числе Всероссийской олимпиады школьников, в которых участвуют его дети. Как и ученик, родитель может нажать кнопку **Запись на мероприятия** и указать олимпиаду, на которую он хочет зарегистрировать своего ребёнка, а также впоследствии просмотреть результаты участия для своего ребёнка.