

Приложение № 1а
к приказу департамента образования
от 28.05.2018 № 202-пк/3.2

План подготовки и организации отдыха детей городского округа
Тольятти в каникулярное время

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
1	Предоставление в департамент образования: копии акта межведомственной комиссии, подписанных представителями отдела надзорной деятельности и профилактической работы г.о. Тольятти, Жигулевск и м.р. Ставропольский	29 - 31.05.2018	Руководители МБУ, МБОУ ДО «Гранит», Ивановская Е.Ф.
2	Заполнение формы «Лето 2018. План мероприятий» в АИС «Аналитика» http://analytics.tgl.net.ru/	14.05.2018 20.06.2018 20.07.2018	Руководители МБУ, МБОУ ДО, МБУ ММЦ «Шанс», Ивановская Е.Ф.
3	Размещение информации об организации летнего отдыха на образовательном портале городского округа Тольятти	май-сентябрь	Руководитель МАОУДПО ЦИТ Копылова И.В.
4	Информационное наполнение сайта ОУ о мероприятиях, организуемых для детей и населения, в летний период	май-сентябрь	Руководители МБУ, МБОУ ДО
5	Предоставление статистической информации МБУ о лагере с дневным пребыванием детей (приложение № 4) на электронный адрес: ushakova@tgl.ru	29.05-07.06.2018 (на июнь) 27.06-05.07.2018 (на июль)	Руководители МБУ, МБОУ ДО «Гранит», Ивановская Е.Ф.
6	Предоставление статистического отчета по Форме № 1- ОЛ «Сведения о детском оздоровительном учреждении (лагере)» на электронном и бумажном (2 экземпляра) носителях	27.06-04.07.2018 25-27.07.2018 20-23.08.2018	Руководители МБУ, МБОУ ДО «Гранит», МБОУ ДО ДМЦ, МАООУ «Пансионат «Радуга», МУП Пансионата «Звездный», Ивановская Е.Ф.
7	Заполнение формы «Лето 2018. Отчет МБУ», «Лето 2018. Отчет МБОУ ДО» в АИС «Аналитика» http://analytics.tgl.net.ru/	21.06.2018 25.07.2018 21.08.2018	Руководители МБОУ, МБОУ ДО, МБУ ММЦ «Шанс» Ивановская Е.Ф.
8	Предоставление планов работы детских оздоровительно-образовательных учреждений /организации и сбор информации	за 5 дней до начала каждой смены	Руководители МАООУ «Пансионат «Радуга», МБОУДО «Гранит», МУП Пансионата «Звездный», Ивановская Е.Ф.
9	Предоставление отчетов на электронных носителях (приложение №5)	до 21.06.2018 до 25.07.2018 до 21.08.2018	Руководители МАООУ «Пансионат «Радуга», МБОУДО «Гранит», МУП Пансионат

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
			«Звездный», Ивановская Е.Ф.
10	Предоставление информации (скан-копия служебного письма с подписью руководителя МБУ и приложение в формате Excel) о выездных мероприятиях обучающихся(экскурсии, походы, участие в мероприятиях и др.), в том числе за пределы городского округа Тольятти, Самарской области и Российской Федерации, за 10 дней до поездки в соответствии с установленной формой (приложение № 3) на электронный адрес: sharomova.j.s@tgl.ru	май - август	Руководители ОУ, Ивановская Е.Ф.
11	Предоставление плана и отчетов в министерства: - образования и науки Самарской области; - социально-демографической и семейной политики Самарской области	Май - сентябрь	Ивановская Е.Ф.
12	Подготовка и сдача отчетов в соответствии с соглашением о добровольном безвозмездном сотрудничестве и совместной деятельности в рамках исполнения контракта оказания услуг по организации питания в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, организованных администрацией городского округа Тольятти при муниципальных образовательных организациях	июнь - июль	Руководители МБУ, МБОУДО «Гранит», Ивановская Е.Ф., оператор питания (по согласованию), государственные учреждения (по согласованию)
13	Контроль за организацией отдыха учащихся МБУ, МБОУДО	июнь - август	Ивановская Е.Ф. Михеева И.А. руководители ОУ
14	Контроль за организацией отдыха детей, состоящих на учете ОДН, ВШУ, «группа риска»	июнь - август	Руководители МБУ, МБОУДО «Гранит»
15	Контроль за соблюдением требований законодательства в сфере организации отдыха и оздоровления детей	июнь - август	Руководители МБУ, МБОУДО «Гранит», МАООУ «Пансионат «Радуга», МУП Пансионата «Звездный», Ивановская Е.Ф., Лебедева О.П., Рудометкина Н.Н.