

**План работы департамента образования мэрии г. о. Тольятти
на июль 2009 года**

№ п/п	Мероприятие	Дата, время и место проведения	Ответственный	Состав участников
1.	Работа полевого оздоровительного лагеря «Ультрамарин»	6 - 19 июля Национальный парк «Самарская Лука» (подножье Молодецкого кургана)	Сергеева О.А.	Специалисты ДОМ, МОУДОД ЦВР «Аврора», обучающиеся
2.	Выдача справок родителям, чьи дети (от 1,5 до 3 лет) не посещают муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, по причине отсутствия в них мест	В течение месяца	Попова Н.И.	Специалисты ДОМ, родители (законные представители)
3.	Прием граждан по вопросам определения детей:			
	• в МДОУ, рассмотрение устных и письменных обращений, оказание консультативной помощи;	В течение месяца	Попова Н.И.	Специалисты ДОМ
	• в МОУ, рассмотрение устных и письменных обращений, оказание консультативной помощи	В течение месяца	Сергеева О.А.	Специалисты ДОМ
4.	Исполнение кассового плана	Еженедельно	Гладкова Н.Б.	Специалисты ДОМ
5.	Контроль выполнения объемов и качества ремонтных работ	В течение месяца	Еремина Л.Н.	Специалисты ДОМ
6.	Выполнение экспериментального проекта по организации совершенствования питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений г.о. Тольятти	В течение месяца	Еремина Л.Н.	Специалисты ДОМ
7.	Приемка ОУ к началу учебного года	В течение месяца (по графику)	Еремина Л.Н.	Специалисты ДОМ, надзорные службы города
8.	Мониторинг:			
	• результатов итоговой аттестации учащихся общеобразовательных учреждений;	6 - 12 июля	Сергеева О.А.	Специалисты ДОМ

№ п/п	Мероприятие	Дата, время и место проведения	Ответственный	Состав участников
	• анализ выполнения натуральных норм питания детей в МДОУ города за июнь 2009 года;	с 18 по 22 июля (ул. Голосова, 34)	Попова Н.И.	Руководители МДОУ
	• анализ заболеваемости в МДОУ города за июнь 2009 г.;	25 - 29 июля (ул. Голосова, 34)	Попова Н.И.	Руководители МДОУ
	• оформления МОУ договорных отношений по вопросу пользования муниципальным имуществом в соответствии с действующим законодательством	В течение месяца	Рудометкина Н.Н.	Специалисты ДОМ , руководители МОУ
9.	Организация деятельности по восстановлению групп, освобожденных от аренды, и спецкабинетов согласно плану «Оптимизация сети МДОУ на период до 2010 года»	20 - 26 июля	Попова Н.И.	Руководители МДОУ
10.	Проверки:			
	• МОУ и МОУДОД по организации системы занятости учащихся во внеурочной и каникулярной деятельности;	13 - 26 июля	Сергеева О.А.	Специалисты ДОМ
	• постановки бюджетного учета ОУ на соответствие Инструкции по бюджетному учету от 30.12.2008 г. № 148 н	20 - 24 июля	Селиванова Р.Г.	Специалисты ДОМ
11.	Подготовка:			
	• планов и отчетов по мероприятиям, проведенным за каникулярный период;	6 - 10 июля	Сергеева О.А.	Специалисты ДОМ, руководители МОУ, МОУДОД
	• муниципальных правовых актов, обеспечивающих проведение процедур реструктуризации, реорганизации, ликвидации МОУ;	В течение месяца	Рудометкина Н.Н.	Специалисты ДОМ
	• проектов муниципальных правовых актов мэрии об утверждении Уставов, изменений в Уставы;	В течение месяца	Рудометкина Н.Н.	Специалисты ДОМ
	• материалов к публичному докладу 2009;	В течение месяца	Рудометкина Н.Н.	Специалисты ДОМ
	• наградных и других материалов к августовскому совещанию	В течение месяца	Рудометкина Н.Н.	Специалисты ДОМ
12.	Формирование статистической базы данных по комплектованию специализированных групп по итогам ПМПК	27 - 31 июля	Попова Н.И.	Специалисты ДОМ, руководители МДОУ

№ п/п	Мероприятие	Дата, время и место проведения	Ответственный	Состав участников
13.	Размещение на сайте вакансий и очередности в д/с	6 - 19 июля	Трефилова Е.В., Попова Н.И.	Специалисты ДОМ
14.	Взаимодействие с организациями, участвующими в процессах:			
	• согласования новых редакций Уставов, изменений в Уставы;	В течение месяца	Рудометкина Н.Н.	Специалисты ДОМ
	• регламентирующей деятельность МОУ, в вопросах реструктуризации, реорганизации, ликвидации МОУ, в оформлении договорных отношений	В течение месяца	Рудометкина Н.Н.	Специалисты ДОМ, руководители МОУ
15.	Консультации для руководителей ОУ по вопросам подготовки новых редакций Уставов, внесения изменений в Уставы	В течение месяца	Рудометкина Н.Н.	Специалисты ДОМ, руководители МОУ
16.	Правовое сопровождение процедур:			
	• оформления договорных отношений;	В течение месяца	Рудометкина Н.Н.	Специалисты ДОМ, руководители МОУ
	• подготовки пакета документов МОУ для получения лицензии на право ведения образовательной деятельности;	В течение месяца	Рудометкина Н.Н.	Специалисты ДОМ, руководители МОУ
	• реструктуризации, реорганизации, ликвидации МОУ;	В течение месяца	Рудометкина Н.Н.	Специалисты ДОМ, руководители МОУ
	• оформления права оперативного управления муниципальным имуществом, права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками;	В течение месяца	Рудометкина Н.Н.	Специалисты ДОМ, руководители МОУ
	• регистрации Уставов в МРИ ФНС	В течение месяца	Рудометкина Н. Н.	Специалисты ДОМ, руководители МОУ
17.	Анализ использования бюджетных ассигнований в течение 2008 -2009 г. (ежеквартально)	20 - 26 июля	Гладкова Н.Б.	Специалисты ДОМ
18.	Формирование:			
	• бюджетной и статистической отчетности отрасли по состоянию на 01.07.2009 г.;	1 - 18 июля	Селиванова Р.Г.	Специалисты ДОМ
	• данных о перечисление налогов и сборов во внебюджетные фонды;	27 - 31 июля	Селиванова Р.Г.	Специалисты ДОМ

№ п/п	Мероприятие	Дата, время и место проведения	Ответственный	Состав участников
	• сведений о персонифицированном учете за 1997-2001 гг.;	В течение месяца	Селиванова Р.Г.	Специалисты ДОМ
	• отчетов об использовании средств на организацию лагерей дневного пребывания;	1 - 8 июля	Селиванова Р.Г.	Специалисты ДОМ
	• сведений о кредиторской задолженности по коммунальным услугам на 12.07.2009 г.	12 - 15 июля	Селиванова Р.Г.	Специалисты ДОМ
19.	Заседание комиссии:			
	• по согласованию отчисления учащихся;	Каждый четверг месяца (по графику)	Сергеева О.А.	Специалисты ДОМ, члены комиссии
	• по распределению путевок на санаторно-курортное лечение на 3 квартал	В течение месяца	Рудометкина Н.Н.	Специалисты ДОМ
20.	Ревизия финансово-хозяйственной деятельности в МОУ № 93	13 - 31 июля	Селиванова Р.Г.	Специалисты ДОМ

Руководитель департамента образования

И.В. Кочукина

Видова, 72 08 52